



Sol·licitud de préstec extraordinari

Tipus C

Reglament del servei de Biblioteques UAB, art. 28, c

“Els responsables de grups de recerca podran sol·licitar a la comissió d'usuaris de la biblioteca corresponent un préstec temporal d'un nombre determinat de fons bibliogràfics i documentals (que no inclouran publicacions periòdiques). Aquests documents constaran al catàleg col·lectiu i estaran dipositats als departaments, unitats departamentals, instituts, centres especials de recerca o centres d'estudis mentre duri la investigació en curs”

En/Na responsable del grup de recerca.....

Sol·licita al Coordinador de la Biblioteca obtenir en préstec temporal els documents citats a la llista que s'adjunta, així com aquells documents que calgui afegir fins a la finalització del préstec comprats a càrrec del centre de cost del grup de recerca.

El préstec es pot anar renovant cada any mentre duri la recerca.

Els responsables hauran de possibilitar la consulta d'aquest documents per part d'altres usuaris de ple dret del Servei de Biblioteques.

Firma

Nom i cognoms:

Grup de recerca:

Telèfon:

Centre de cost:.....

Data prevista de finalització de la recerca:.....

Bellaterra, d de

Autoritza

Firma

Nom i cognoms:.....

Coordinador / coordinadora de la Biblioteca de

Aprovat a la Comissió d'Usuaris de la Biblioteca de

Data: