
Reglament del Departament d'Art i de Musicologia

(Acord del Consell de Govern de 14 de desembre de 2004 modificat pels acords de 25 de març de 2009 i de 19 d'octubre de 2011)

Índex

TÍTOL PRIMER. NATURALESIA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Estructura
- Article 6. Adscripció

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

- Article 7. Tipus d'òrgans

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT I LA COMISSIÓ EXECUTIVA

- Article 8. Naturalesa i funcions del Consell de Departament
- Article 9. Composició del Consell de Departament
- Article 10. Competències del Consell de Departament
- Article 11. Funcionament del Consell de Departament
- Article 12. Adopció d'acords del Consell de Departament
- Article 13. La Comissió Executiva

CAPÍTOL SEGON. EL DIRECTOR/A, EL SECRETARI/A I L'EQUIP DE DIRECCIÓ DEL DEPARTAMENT

- Article 14. Naturalesa i funcions del director/a
- Article 15. Elegibilitat del director/a
- Article 16. Elecció del director/a
- Article 17. Durada del mandat i substitució del director/a
- Article 18. Cessament del director/a
- Article 19. Competències del director/a
- Article 20. L'equip de direcció
- Article 21. La secretària o el secretari

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

- Article 22. Les Comissions de docència
- Article 23. La Comissió dels Estudis de Doctorat
- Article 24. Els coordinadors de titulació
- Article 25. Els coordinadors de màster
- Article 26. El coordinador de l'estudi de doctorat
- Article 27. Els coordinadors de programes d'intercanvi
- Article 28. El responsable de riscos laborals
- Article 29. El responsable de les polítiques d'igualtat.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

- Article 30. Modificació del Reglament

Disposició addicional

TÍTOL PRIMER. NATURESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El Departament d'Art i de Musicologia té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca de les àrees d'Història de l'Art i de Música. En l'àmbit de la docència, coordina els ensenyaments d'aquestes àrees en tots els centres de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) on es cursen disciplines relacionades amb aquestes àrees d'acord amb els requeriments dels centres, i organitza i desenvolupa programes i estudis de doctorat i de postgrau. Com a unitat bàsica de recerca, promou les activitats i iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic i hi dona suport.

Article 2. Règim jurídic

El Departament d'Art i de Musicologia, creat per acord de la Junta de Govern de 14 de novembre de 1985, es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i pel seu reglament.

Article 3. Membres

Són membres del Departament:

- a) el personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement o especialitats de què es compon el Departament
- b) els estudiants que cursen a la UAB els graus en Història de l'Art i en Musicologia, les llicenciatures d'Història de l'Art i d'Història i Ciències de la Música, i els màsters, programes de doctorat i postgraus organitzats pel Departament.
- c) el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit

Article 4. Funcions

1. Correspon al Departament:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Vetllar per l'adequació de la plantilla de PDI i PAS a les necessitats docents i d'investigació del Departament.
- c) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- d) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del personal acadèmic del Departament.
- e) Fomentar la formació i consolidació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- f) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, màsters i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- g) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels membres del Departament.
- h) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris, interdepartamentals i interuniversitaris.
- i) Promoure la formalització de contractes i convenis en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- j) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- k) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al títol III dels Estatuts.
- l) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- m) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- n) Promoure les publicacions del Departament.
- o) Fomentar la relació amb departaments i institucions científiques o acadèmiques afins fora del marc de la UAB.
- p) Contribuir a les activitats de formació permanent i extensió universitària promogudes des de qualsevol àmbit de la Universitat.
- q) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

Article 5. Estructura

El Departament està constituït per l'àrea de coneixement d'Història de l'Art i l'àrea de coneixement de Música.

Article 6. Adscripció

El Departament està adscrit a la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern del Departament:

- a) El Consell de Departament.
- b) La Comissió Executiva.
- c) El director/a, el secretari/a i l'equip de direcció del Departament.

2. *El Departament també compta amb els òrgans a què es refereix el Capítol Tercer d'aquest Títol.*

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT I LA COMISSIÓ EXECUTIVA

Article 8. Naturalesa i funcions del Consell de Departament

El Consell de Departament, presidit pel director del Departament, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 9. Composició del Consell de Departament

1. Són membres del Consell de Departament:

- a) tot el personal acadèmic adscrit al Departament
- b) tot el personal investigador en formació adscrit al Departament
- c) tot el personal d'administració i serveis adscrit al Departament
- d) una representació dels estudiants dels graus en Història de l'Art i en Musicologia, dels màsters i dels programes de doctorat del Departament i, fins a la seva extinció, de les llicenciatures d'Història de l'Art i d'Història i Ciències de la Música.

2. La representació dels estudiants és del 35% del total dels membres del Consell de Departament, i es reparteix a parts iguals entre les titulacions oficials que depenen del Departament. La durada de les seves funcions és d'un any natural.

Article 10. Competències del Consell de Departament

Són competències del Consell del Departament:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Departament.
 - b) Convocar les eleccions a director del Departament.
 - c) Elegir el director i revocar-lo.
 - d) Elegir, a proposta del director, el secretari acadèmic.
 - e) Aprovar la relació, la distribució i l'execució de les despeses.
 - f) Aprovar la memòria anual de les activitats del Departament.
 - g) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
 - h) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.
 - i) Formular a la Junta de Facultat els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.
 - j) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
 - k) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres
-

departaments.

- l) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
- m) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris i de professorat contractat.
- n) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat perquè siguin designats.
- o) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- p) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- q) Crear comissions.
- r) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Funcionament del Consell de Departament

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc durant els períodes de vacances.

2. El Consell de Departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada trimestre acadèmic, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres. En l'ordre del dia, que estableix el director juntament amb la Comissió Executiva, hi han de constar explícitament els assumptes que s'hagin de sotmetre a votació.

3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de convocar la sessió en els deu dies següents al de la petició.

4. Perquè la constitució del Consell sigui vàlida, cal la presència, almenys, del director i del secretari —o de qui els substitueixi— i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria, i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres en segona convocatòria.

5. La convocatòria de les sessions del Consell del Departament s'ha de comunicar amb 8 dies naturals d'antelació, com a mínim, i l'ordre del dia, amb 2 dies hàbils d'antelació, com a mínim.

6. El membre del Consell de Departament que exerceixi la secretaria acadèmica ha d'estendre l'acta de cada sessió, que ha de ser aprovada, si escau, en la sessió següent com a primer punt de l'ordre del dia.

7. No es permet la delegació personal.

Article 12. Adopció d'acords del Consell de Departament

1. Els acords es poden adoptar per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b. Altrament, s'ha de fer una votació ordinària, que es realitzarà a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovïn i, finalment, els que s'abstinguin.
- c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a petició unipersonal. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director.
- d. Perquè l'adopció d'un acord sigui vàlida, han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell, a més del director i el secretari —o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

Article 13. La Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva és l'òrgan ordinari de govern i exerceix les competències que hi delegui el Consell del Departament.

2. Són funcions de la Comissió Executiva:

- a) Assessorar el director.
 - b) Supervisar la programació de la docència i la seva coordinació, així com els programes d'investigació
-

vinculats al Departament.

c) Dirimir l'atribució de docència en cas de concurrència d'interessos de més d'un professor sobre una assignatura, sempre d'acord amb les necessitats docents.

d) Elaborar i supervisar els pressupostos.

e) Elaborar, juntament amb el director, l'ordre del dia de les sessions del Consell del Departament, incloent-hi les propostes, presentades per escrit, de qualsevol dels membres del Consell.

f) Exercir les funcions que, eventualment, li siguin delegades pel Consell. e) Assegurar la difusió de la informació entre totes les persones del Departament i entre el col·lectiu d'estudiants.

3. Són membres de la Comissió Executiva el director del Departament, el secretari acadèmic, els coordinadors de titulació i un estudiant.

4. L'elecció de l'estudiant es farà entre els estudiants membres del Consell de Departament.

5. El Consell de Departament no pot delegar la Comissió Executiva, en cap cas, per a les competències establertes a les lletres a), b) i c) de l'article 10.

CAPÍTOL SEGON. EL DIRECTOR/A, EL SECRETARI/A I L'EQUIP DE DIRECCIÓ DEL DEPARTAMENT

Article 14. Naturalesa i funcions del director/a

El director del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 15. Elegibilitat del director/a

1. El director/a del Departament és elegit pel Consell de Departament —i nomenat pel rector/a— entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat amb dedicació exclusiva, sempre que la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.

2. Per poder ser director/a del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

Article 16. Elecció del director/a

1. La convocatòria d'elecció del director/a del Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.

2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director/a, amb aquest únic punt a l'ordre del dia.

3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director/a han de ser de vot a candidat o bé de vot en blanc.

5. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama director/a el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, es procedirà a una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director/a el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

6. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclama el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

7. Si l'única candidatura a director/a del Departament no resultés elegida o no n'hi hagués hagut cap de presentada, el Consell de Departament ha d'obrir un nou termini de 15 dies per a la presentació de candidatures. Si acabat aquest segon període no hi ha una elecció, el Consell de Departament es

reunirà en un termini màxim de set dies hàbils i proposarà una persona encarregada de la direcció i una Comissió Executiva que tindran un mandat màxim d'un any, la funció principal de les quals serà la celebració d'eleccions pel procediment ordinari.

Article 17. Durada del mandat i substitució del director/a

1. El mandat dels directors és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia, el director/a és substituït pel secretari/a acadèmic o, si això no fos possible, per un altre membre de l'equip de direcció designat pel director. Quan la situació d'absència sigui per períodes llargs, la substitució s'ha de comunicar al Consell de Departament. En cap cas podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 18. Cessament del director/a

La revocació del director/a del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell del Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament. En cas de revocació, el professor en actiu de més antiguitat és elegit director/a en funcions, i ha de convocar les eleccions immediatament.

Article 19. Competències del director/a

Són competències del director/a del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector o al degà, segons el cas, el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 20. L'equip de direcció

Formen part de l'equip de direcció: el director/a, el secretari/a acadèmic, el coordinador/a d'estudis de la titulació d'Història de l'Art, el coordinador/a d'estudis de Musicologia, el coordinador/a de doctorat i els coordinadors de màsters i postgraus.

Article 21. La secretària o el secretari

1. El secretari/a del Departament, que ho és també del Consell de Departament i de la Comissió Executiva, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi prenguin i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament, a més de realitzar altres funcions que li puguin ser delegades pel Consell de Departament o pel director/a.
2. El secretari/a acadèmic és elegit pel Consell del Departament a proposta del director/a.
3. En cas d'absència o malaltia, el secretari/a acadèmic és substituït per un altre membre de l'equip de direcció designat pel director/a. Quan la situació d'absència sigui per períodes llargs, la substitució s'ha de comunicar al Consell de Departament.

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

Article 22. Les Comissions de docència

Cadascuna de les dues àrees de coneixement que integren el Departament (Història de l'Art i Música) tindrà una comissió de docència encarregada de vetllar per les qüestions que afecten l'organització i la coordinació acadèmiques de les titulacions vinculades al seu àmbit de coneixement. El funcionament i la composició de cada comissió de docència serà acordat pel Consell de Departament.

Article 23. La Comissió d'Estudis de Doctorat

El Departament comptarà amb una Comissió d'Estudis de Doctorat encarregada de vetllar per les qüestions que afecten l'organització i la coordinació acadèmiques dels estudis de doctorat.

Article 24. Els coordinadors de titulació i els coordinadors de màster

D'acord amb el que disposen els articles 105 i 106 dels Estatuts de la UAB i els articles 24 i següents del Reglament marc de facultats i escoles, cadascuna de les titulacions de grau i de màster (i de llicenciatura, fins a la seva extinció) vinculades a les àrees d'Història de l'Art i de Música, tenen un coordinador/a d'estudis.

Article 25. El coordinador de l'estudi de doctorat

El coordinador/a de l'estudi de doctorat és el professor responsable dels programes de doctorat que organitzi el Departament i presideix la Comissió d'Estudis de Doctorat.

Article 26. Els coordinadors de programes d'intercanvi

Els coordinadors de programes d'intercanvi estan regulats d'acord amb el que disposa l'article 199 i següents del Text refós de la normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, aprovat per acord el Consell de Govern de 26 de gener 2011.

Article 27. El responsable de riscos laborals

El Departament comptarà amb un responsable de riscos laborals que vetllarà pel compliment de les polítiques de riscos laborals, regulades per la UAB, en el si del Departament. El responsable de riscos laborals serà designat pel director/a del Departament amb el vist i plau de la Comissió Executiva.

Article 28. El responsable de les polítiques d'igualtat.

El Departament comptarà amb un responsable de les polítiques d'igualtat que vetllarà pel compliment de les polítiques d'igualtat, regulades per la UAB, en el si del Departament. El responsable de les polítiques d'igualtat serà designat pel director/a del Departament amb el vist i plau de la Comissió Executiva.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 29. Modificació del Reglament

1. Poden proposar la reforma d'aquest reglament:

- a) Dos terços dels membres de la Comissió Executiva.
- b) Una tercera part dels membres del Consell de Departament.
- c) Un imperatiu legal.

2. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.

3. La iniciativa de reforma s'ha de presentar al secretari del Departament. El director ha de tramitar la proposta, determinar la forma i els terminis en què s'han de presentar les esmenes a la iniciativa de reforma, i convocar una sessió extraordinària del Consell del Departament amb la reforma del Reglament com a únic punt a l'ordre del dia.

4. La proposta de reforma ha de ser aprovada pel Consell del Departament, reunit en sessió extraordinària. Perquè la proposta sigui aprovada cal el vot favorable de, com a mínim, dos terços dels seus membres.

5. Aquesta aprovació ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

Disposició addicional

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors
