

# Reglament del Centre d'Estudis i de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia (CERNiN)

(Acord del Consell de Govern de 14 de març de 2012)

## TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

### Article 1. Denominació i finalitat

El Centre de Recerca en Nanociència i Nanotecnologia és un centre de recerca propi de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), universitat a la qual correspon la seva titularitat jurídica.

El CERNiN és un centre dedicat a la investigació en l'àmbit de la nanociència i la nanotecnologia. La finalitat del CERNiN és impulsar la recerca en nanociència i nanotecnologia en el si de la Universitat, acollint investigadors de diferents departaments. Un dels aspectes fonamentals de la creació d'aquest CER és visualitzar de manera efectiva la recerca en el camp de la nanociència i la nanotecnologia que es duu a terme al campus, la qual cosa servirà per focalitzar temes de recerca i possibles interaccions amb altres centres de recerca així com amb indústries que busquin solucions innovadores per als seus productes.

### Article 2. Règim jurídic

El CERNiN, creat per acord del Consell de Govern del dia 14 de març de 2012, es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per aquest reglament.

### Article 3. Membres

1. Són membres del CERNiN:

- a) El personal acadèmic de la UAB que hi adscriu la seva activitat de recerca i/o transferència o que s'hi afilii.
  - b) El personal investigador en formació de la UAB que hi adscriu la seva activitat de recerca i/o transferència o que s'hi afilii.
  - c) Els estudiants de doctorat de programes propis que s'hi adscriuin.
  - d) El personal d'administració i serveis, els tècnics superiors i els tècnics de suport a la recerca de la UAB que hi estiguin adscrits.
2. El personal acadèmic pot adscriure la seva activitat de recerca al CERNiN de manera total o parcial.
3. El CERNiN pot incorporar, mitjançant el conveni corresponent, personal d'altres institucions, d'acord amb els programes de recerca que s'hi duguin a terme.

### Article 4. Funcions

Corresponen al CERNiN les funcions següents:

- a) Organitzar i desenvolupar la recerca científica i la transferència relacionada.
  - b) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, tant de grau com de postgrau.
  - c) Fomentar la renovació científica dels seus membres.
  - d) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.
  - e) Promoure i subscriure contractes, en l'àmbit de la recerca, la transferència i la innovació, amb persones físiques i entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i les normes que els desenvolupin.
  - f) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.
  - g) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat li atribueixin.
-

## TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN

### Article 5. Òrgans de govern

Els òrgans de govern universitaris del CERNiN són:

- a) El Consell del CERNiN.
- b) El director o directora del CERNiN.

## CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL

### Article 6. Naturalesa i funcions

El Consell del Centre, presidit pel director o directora, és l'òrgan col·legiat de govern del CERNiN.

### Article 7. Composició

1. Són membres del Consell del Centre:

- a) Tot el personal acadèmic amb dedicació a temps complet de la UAB i adscrit al CERNiN.
- b) Una representació de la resta del personal acadèmic adscrit al CERNiN que no pot superar el 20 % dels membres establerts a l'apartat a.
- c) Una representació del personal acadèmic afiliat que no pot superar el 30 % dels membres establerts a l'apartat a.
- d) Tres membres en representació del personal d'administració i serveis, els tècnics superiors i els tècnics de suport a la recerca adscrits al CERNiN, representació que no pot superar el 10 % dels membres establerts a l'apartat a.
- e) Una representació del personal investigador en formació adscrit al CERNiN que no pot ser superior al 10 % dels membres de l'apartat a.
- f) Una representació dels estudiants de doctorat adscrits al CERNiN que no pot ser superior al 10 % dels membres de l'apartat a.

2. Els representants esmentats en els apartats *b*, *c*, *d*, *e* i *f* han de ser renovats com a màxim cada tres anys i escollits pel col·lectiu corresponent. En tots els casos, el nombre de representants mai no pot ser inferior a 1 ni superior al 50 % dels membres del col·lectiu corresponent.

3. Els processos electorals s'han d'atendre al que disposa el títol I del Reglament electoral de la UAB.

### Article 8. Competències

Són competències del Consell del Centre:

- a) Elaborar el Reglament del CERNiN i proposar-ne l'aprovació al Consell de Govern de la UAB.
- b) Establir l'organització acadèmica i de serveis del Centre.
- c) Convocar les eleccions a la direcció, i elegir i revocar el director o directora.
- d) Aprovar el pla d'activitats.
- e) Aprovar l'organització de cursos d'especialització o de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic.
- f) Vetllar per la qualitat de la recerca i les altres activitats que dugui a terme el CERNiN.
- g) Aprovar la proposta de pressupost i de dotacions de personal del Centre de Recerca perquè el Consell de Govern l'incorpori al projecte de pressupost general de la Universitat.
- h) Aprovar la relació i la distribució de la despesa, i l'execució d'aquesta.
- i) Aprovar, si escau, la memòria anual que presenti el director o directora.
- j) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

### Article 9. Funcionament

1. El Consell del Centre és convocat pel director o directora a iniciativa pròpia o en els termes previstos en aquest article a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

2. El Consell del Centre es pot convocar amb caràcter ordinari i extraordinari, i les sessions no poden tenir lloc durant el període de vacances.

---

3. El Consell del Centre s'ha de reunir en sessió ordinària un cop a l'any i, en sessió extraordinària, quan el convoqui el director o directora o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

4. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell del Centre s'ha de dirigir al director o directora i ha de fer-se per escrit signat per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a l'ordre del dia. El director o directora ha de convocar la sessió durant els deu dies següents a la petició.

5. La convocatòria de les sessions del Consell del Centre la duu a terme el director o directora mitjançant un correu electrònic, amb una antelació de cinc dies, i ha d'expressar amb claredat l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar i el lloc, el dia i l'hora de la reunió tant en primera com en segona convocatòria. La documentació corresponent als diferents punts de l'ordre del dia s'ha de lliurar amb una antelació mínima de dos dies.

6. Perquè el Consell del Centre es constitueixi vàlidament en primera convocatòria, hi han de ser presents, almenys, el director o directora i el secretari o secretària, o qui els substitueixi, i la meitat dels membres del Consell. En segona convocatòria, és suficient la presència del director o directora i el secretari o secretària, o qui els substitueixi, i, com a mínim, d'un 30 % dels membres restants. Entre la primera i la segona reunió ha de transcórrer, com a mínim, un interval de 30 minuts.

7. El Consell del Centre delibera i decideix sobre les qüestions que se li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i modera el director o directora, o el membre de l'equip que delegui. A proposta del director o directora, el Consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

8. Es pot fer un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

#### **Article 10. Adopció d'acords**

1. Els acords es poden adoptar per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) Altrament, s'ha de fer una votació ordinària, a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin, i finalment els que s'abstinguin.
- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o directora, o a sol·licitud del 20 % dels membres presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció per al càrrec de director.
- d) Per a poder adoptar vàlidament un acord hi han de ser presents, almenys, el 30 % dels membres del Consell, a més del director o directora i del secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que, segons previsions específiques, s'hagin d'adoptar per majoria qualificada.

3. No es pot entrar ni sortir de la sala on té lloc la sessió mentre s'està fent una votació d'un dels punts de l'ordre del dia.

4. De cada sessió del Consell del Centre el secretari o secretària n'aixeca acta, la qual s'aprova, si escau, a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta inclou necessàriament la relació dels membres assistents i de les absències, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i aquells punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

5. Els acords adoptats pel Consell del Centre es donen a conèixer als seus membres i també se'n fa difusió als membres del Centre l'endemà de la sessió corresponent pels mitjans habituals de difusió del Centre.

---

## **CAPÍTOL SEGON. LA DIRECCIÓ**

### **Article 11. Naturalesa i funcions**

El director o directora del CERNIN exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del Centre i en té la representació.

### **Article 12. Elegibilitat i òrgan d'elecció**

1. El director o directora l'elegeix el Consell entre el personal acadèmic doctor del CERNIN que hi estigui adscrit, i el nomena el rector o rectora.
2. Per poder ser director o directora del CERNIN cal tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona i constar com inscrit en el cens electoral.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

### **Article 13. Elecció**

1. La convocatòria d'eleccions a la direcció correspon al Consell i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el darrer mandat. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral i ha de respectar les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.
2. El Consell s'ha de reunir en sessió extraordinària per a l'elecció, i aquesta constitueix l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar de manera anticipada.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director o directora han de ser de vot a candidatura o bé de vot en blanc.
5. En cas que es presenti més d'una candidatura, es proclama director o directora la persona candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. En cas que cap candidatura no hagi obtingut la majoria absoluta, hi ha d'haver una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona candidata que obtingui la majoria simple.
6. En cas que es presenti una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i la persona candidata es proclama director o directora si obté, com a mínim, la majoria simple dels vots.

### **Article 14. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat del director o directora és de tres anys i és renovable per a un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia prolongada del director o directora, el secretari o secretària el substitueix. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell quan la substitució sigui per a períodes de més d'un mes, i en cap cas no pot allargar-se més de sis mesos consecutius.

### **Article 15. Cessament**

La revocació de la direcció pot ser proposada per un terç dels membres del Consell. La presentació de la proposta, que s'ha d'adreçar per escrit al director o directora i ha d'estar signada per tots els sol·licitants, obliga el Consell a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços dels membres del Consell.

---

## Article 16. Competències

Són competències del director o directora del CERNiN:

- a) Representar el Centre.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Centre.
- c) Convocar i presidir el Consell i executar-ne els acords.
- d) Presentar al Consell la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Dirigir els serveis i assignar-los els mitjans necessaris.
- g) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al centre.
- h) Proposar al rector o rectora el nomenament i el cessament dels càrrecs de l'equip de direcció.
- i) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al centre.
- j) Vetllar perquè els membres del Centre compleixin els seus deures respectius i perquè se'ls respectin els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- k) Crear les comissions de treball necessàries per a actuacions concretes.
- l) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics que utilitza el Centre
- m) Encomanar encàrrecs a qualsevol membre del personal acadèmic amb dedicació a temps complet per a fer una col·laboració per assumptes específics.
- n) Signar les sol·licituds de reconeixement d'unitat associada de recerca.
- o) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- p) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o coordinadora del districte amb la col·laboració del servei de prevenció.
- q) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
- r) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

## Article 17. L'equip de direcció

L'equip de direcció del CERNiN és escollit lliurement pel director o directora entre els membres el Centre i té com a funció assistir el director o directora en el desenvolupament de les seves funcions.

## Article 18. El secretari o secretària

El secretari o secretària, que ho és també del Consell, és la persona fedatària dels actes o acords del Consell i, com a tal, estén acta de les seves sessions i en custòdia la documentació.

## TÍTOL III. LA REFORMA DEL REGLAMENT

### Article 19. Modificació del reglament

1. La modificació d'aquest reglament pot ser proposada per:

- a) El director o directora.
- b) Un terç dels membres del Consell.

En el cas *b*, la proposta s'ha d'adreçar per escrit al director o directora i ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.

2. El director o directora ha de fer pública la proposta, habilitar un període d'un mes per a presentar esmenes per escrit a la iniciativa de reforma i convocar el Consell en un termini màxim de dos mesos des de la presentació de la proposta per a debatre-la i aprovar-la, si escau, per majoria absoluta dels membres de ple dret del Consell.

3. En tot cas, la reforma del Reglament ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

### Disposició adicional primera

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles també s'han d'aplicar en l'elecció de persones.

---